

HOJA DE VIDA

**BEATRIZ ELENA CASTAÑEDA
HERNANDEZ**

**Administradora de Empresas
Especialista en Finanzas**

PERFIL PROFESIONAL

Administradora de Empresas y Especialista en Finanzas, Experta y Consultora en Gerencia, Gestión y Evaluación de Proyectos, buen manejo de Políticas Públicas y Gestión administrativa. Docente Universitaria y Capacitadora en temas de Oferta Institucional.

OTROS CURSOS

SEMINARIO INTERNACIONAL EN GESTION DEL RIESGO, Noviembre 2015.
Escuela Superior de Administración Pública. Armenia Quindío.

CURSO ADMINISTRACION Y ANALISIS FINANCIERO, ESAP, 22 Octubre-20
Noviembre 1990.

CURSO BÁSICO DE INGLÉS, Camil Internacional.-Junio 1991- Franklin
Learning Centers- 2016

ESTRATEGIAS GERENCIALES COMPETITIVAS. Asociación de
Administradores de Empresas de la Universidad Cooperativa de Colombia.

GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. Mayo-Junio.1995. Universidad
Cooperativa de Colombia.

GERENCIA DE PROYECTOS. Gobernación de Antioquia y La Secretaría de
Desarrollo del Recurso Humano.

DIPLOMADO EN MERCADEO ESTRATEGICO: ESUMER- Escuela Superior
de Mercadeo

DIPLOMADO EN FIDELIZACION DE CLIENTES: ESUMER- Escuela Superior
de Mercadeo

PUBLICACIONES

MANUAL DE GESTION PARA MUNICIPIOS Y REGIONES. Presidencia de la República, Oficina de Asesoría para Municipios y Regiones.

MANUAL DEL EXAMINADOR DE CUENTAS: Contraloría General de Antioquia

EXPERIENCIA LABORAL:

ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA – ESAP

Cargo: Profesional Especializado

Funciones: 1. Proponer líneas de Investigación básica y aplicada para el desarrollo de Proyectos de Investigación en los programas de posgrados, relacionados con los problemas del Estado y la Administración Pública.

Implementar los procesos necesarios para el mejoramiento académico de los programas curriculares de la Decanatura de Posgrado, de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas.

3. Formular alternativas de participación de los estudiantes y profesores de Facultad en los distintos proyectos de Asesoría, consultoría y capacitación de conformidad con los criterios establecidos por la Subdirección nacional académica y la Subdirección nacional de proyección institucional.

4. Programar el calendario académico para los procesos de selección, matrícula y grado de los estudiantes de pregrado, guardando relación con las directrices de la Dirección de Registro y Control de la Institución.

Cargo: Asesora

Funciones: Apoyar la organización, implementación, seguimiento y evaluación de los procesos académicos y administrativos para la materialización de los programas o eventos correspondientes al núcleo temático de Economía de lo Público y a la Línea estratégica de atención y gestión de desastres.

Apoyar la organización, implementación, seguimiento y evaluación de los procesos académicos y administrativos para la materialización de los programas o eventos correspondientes al núcleo temático de Economía de lo Público y a la Línea estratégica de atención y gestión de desastres.

21 marzo 2013 – 31 agosto 2019 / 3-enero 2022- actual

PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

OFICINA DE MUNICIPIOS Y REGIONES:

Cargo: Asesora

Funciones: Planear, programar y ejecutar capacitación para los Alcaldes y Gobernadores del país, en lo relacionado con los temas de Gestión Pública. Visitar las regiones a nivel nacional para dar a conocer la Oferta Institucional del Estado.

Enero de 2005-Junio de 2005.

CONVENIO GEORGETOWN UNIVERSITY- Presidencia de la República

Cargo: Asesora de la Oficina para Municipios y Regiones.

Funciones: Planear, programar y ejecutar capacitación para los Alcaldes y Gobernadores del país, en lo relacionado con los temas de Gestión Pública. Visitar las regiones a nivel nacional para dar a conocer la Oferta Institucional del Estado.

Marzo de 2004-Diciembre 2004.

BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO BID

Capacitación a 32 Alcaldes Colombianos en el Campo de Formación y Promoción Pública y Social. Junio a Septiembre de 2005.

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA- Planeación

Cargo: Técnica Unidad Departamental de Cofinanciación (UDECO)

Funciones: Revisar, evaluar y dar concepto de viabilidad para los proyectos de Inversión Social presentados por los municipios de Antioquia en el área educativa.

Abril 1994- Agosto 1998.

CONTRALORIA GENERAL DE ANTIOQUIA

Cargo: Examinadora de Cuentas para los Municipios.

Funciones: Revisar y Evaluar la Rendición de Cuentas de los Fondos Comunes, Unidad Educativa, Almacén Municipal y de Tesorería de los municipios del Departamento de Antioquia. Elaborar el Manual de Procedimientos para el examen de cuentas.

Mayo 1986-Julio 1991

INURBE- DIRECCION FINANCIERA

Cargo: Analista Financiera

Funciones: Elaborar los Boletines de caja diarios para la presentación a la Contraloría General de Antioquia, Asesorar a los municipios en la presentación de presupuestos para los proyectos de Vivienda Urbana.

Diciembre 1992-Junio 1993

FONDO DRI- Dirección Administrativa

Cargo: Directora Administrativa Regional Antioquia.

Funciones: Planear, Coordinar, Dirigir los Proyectos Agropecuarios de los municipios del Departamento de Antioquia, hacer seguimiento a la ejecución y liquidación de los convenios firmados con el Fondo DRI y los municipios del Departamento de Antioquia.

Julio 1993-Marzo de 1994.

UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA-DECANATURA DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS:

Cargo: Coordinadora del Área Administrativa y Catedrática.

Funciones: Dictar cátedra en las áreas administrativas de la Facultad de Administración de Empresas y de Derecho. Planear, Dirigir Evaluar y Controlar el desempeño de los docentes del área administrativa.

Julio 1991-Diciembre 1996.

FUNDACION BANPROYECT

Cargo: Gerente.

Función: Dirigir, coordinar y ejecutar proyectos sociales en todas las áreas.

2005-2008 .

MITRELLI GROUP.

Cargo. Asesora de Proyectos.

Función: Coordinar, asesorar y presentar el portafolio de servicios de la firma Israelí a los alcaldes y gobernadores con proyectos productivos comunitarios.

2011-2012.

TRAYECTORIA, EXPERIENCIA Y GESTORA DE PROYECTOS

1. Elaboración, gestión y ejecución de los proyectos, prevención y atención a la mujer y al menor maltratado, en los Municipios de Betania, La Pintada, Titiribí, Ciudad Bolívar, Giraldo, Campamento, Jericó, Concepción, Amalfi, Yali, Maceo, Angostura, Carolina del Príncipe, Valdivia, Peque y Briceño en Antioquia
2. Elaboración y gestión del proyecto Dotación de equipos de urgencias para el hospital de la Pintada Antioquia a través de la Embajada del Japón.
3. Gestión de procesos productivos e implementación de granjas integrales para el Municipio de San Luís a través de la Fundación Panamericana de Desarrollo FUPAD.
4. Elaboración y gestión de los proyectos: Construcción de acueductos Verdéales La Milagrosa y Pajarito Arriba en el municipio de Angostura - Antioquia.
5. Elaboración, gestión y ejecución del proyecto de Mantenimiento y reparación de cinco escuelas en el Municipio de Carolina del Príncipe - Antioquia.
6. Elaboración, gestión y ejecución del proyecto Salud ocupacional y prevención de riesgos en el Municipio de Santuario - Antioquia

7. Elaboración y gestión de los proyectos: Mantenimiento de vías terciarias en los Municipios de Gómez Plata, Angostura, Belmira, Don Matías, Concepción, Alejandría, San Luís, El Peñol, Guatapé, Guadalupe, Guarne, Bello y Nariño – Antioquia, Cerinsa (Boyacá), Arroyohondo (Bolívar), Yaguara (Huila).
8. Elaboración y gestión del proyecto Mejoramiento de Vivienda de interés social en el Municipio de Alejandría Antioquia (44 mejoramientos)
9. Elaboración y gestión del proyecto: Construcción de vivienda urbanización Rubén López en el Municipio de Concepción - Antioquia
10. Elaboración y gestión del proyecto Construcción de dos aulas para el Instituto Superior de Señoritas en el Municipio de Santa Rosa de Osos Antioquia, a través de la Embajada de España
11. Elaboración y gestión de 22 proyectos de Empleo en Acción a través del Plan Colombia en los Municipios de Gómez Plata, Angostura, Guadalupe, Cocorná, Segovia, Concepción, San Pedro de los Milagros en lo referente a pavimentación de vías urbanas, recuperación de ríos y quebradas, reposición de redes de alcantarillado y restauración de casas de la cultura, entre otros.
12. Capacitación y actualización del SISBEN en el Municipio de Giraldo Antioquia.
13. Elaboración y gestión de recursos para el proyecto Reconstrucción de vivienda en el corregimiento El Aro del municipio de Ituango – Antioquia.
14. Transformación y legalización de la unidad de servicios públicos y estudios tarifarios en los Municipios de Betania, Peque y Giraldo – Antioquia.
15. Ejecución en el Proyecto de Salud Ocupacional a través del estudio sobre condiciones de trabajo de dos poblaciones de la economía informal (coteros y agricultores), en lo relacionado con seguridad social.
16. Capacitación a 30 Alcaldes sobre nuevas tecnologías (Telecentros), a través Del BID.
17. Asesoría, Acompañamiento y Gestión en Cooperación internacional para 27 alcaldes, en lo referente a: Hermanamientos, capacitación para el empleo, restauración del patrimonio cultural, dotación de bibliotecas y nutrición infantil con ayuntamientos de San Sebastián, Madrid, Pedraza, Segovia, Zaragoza, Irún y la Confederación de ONG de Navarra en España.

BEATRIZ ELENA CASTAÑEDA HERNANDEZ
